

COVID-19 – INFORMATIVA E OBBLIGHI DIPENDENTI

- *In caso di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali il dipendente deve rimanere a casa e informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria*
- *In caso di comparsa dei sintomi durante il lavoro, il dipendente deve **immediatamente darne informazione** al titolare, avendo cura di mantenersi ad **adeguata distanza dagli altri***
- *È vietato l'ingresso in azienda ai dipendenti che siano stati **in contatto con persone positive al virus** nei 14 giorni precedenti*
- *Mantenere la **distanza di sicurezza** di almeno un metro da altre persone; la distanza va rigorosamente rispettata nei confronti di persone esterne all'azienda (fornitori, trasportatori ecc)*
- *Prima di iniziare il turno di lavoro **igienizzare le mani** lavandole con sapone o con eventuali detergenti forniti dall'azienda; l'operazione va ripetuta con frequenza, in particolare dopo eventuali contatti con oggetti provenienti dall'esterno (imballaggi, mezzi di trasporto ecc.)*
- *Si raccomanda, fuori dall'orario di lavoro, di leggere il protocollo contro la diffusione del covid-19 siglato tra i sindacati e la Protezione Civile (chiederne copia all'azienda)*